

STATUT

UDRUŽENJA ZA
ODGOVORNI I ODRŽIVI
RAZVOJ (UZOR)

Na sjednici Skupština nevladinog udruženja “Udruženje za odgovorni i održivi razvoj” od 22. jula 2024. godine usvojene su izmjene i dopune važećeg statuta od 9. januara 2023. godine i prečišćeni tekst Statuta:

STATUT OPŠTE ODREDBE

Član 1

“Udruženje za odgovorni i održivi razvoj” je nevladino udruženje.

Član 2

Naziv udruženja je “Udruženje za odgovorni i održivi razvoj”.

Skraćeni naziv Udruženja glasi UZOR.

Naziv udruženja na engleskom jeziku je “Association for Responsible and Sustainable Development”.

Član 3

Sjedište udruženja je Baku 74, II/6, 81000 Podgorica.

Član 4

Rad udruženja je javan.

Javnost rada udruženja se ostvaruje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad.

Član 5

Udruženje se osniva na neodređeno vrijeme.

CILJEVI DJELATNOSTI

Član 6

Ciljevi udruženja su:

- Doprinosa demokratizaciji Crne Gore, vladavina prava i razvoju civilnog društva
- Osnajivanje i afirmisanje participativne demokratije - učešća javnosti i organizacija civilnog društva u procesu donošenja odluka i politika
- Podsticanje transparentnosti i odgovornosti društvenih i političkih subjekata
- Unapređenje reformskih procesa i postizanje mjerila na putu ka Evropskoj Uniji uključujući reformu javne uprave, reformu izbornog zakonodavstva i reformu pravosuđa
- Podrška vrijednostima, normama i obrascima ponašanja značajnim za održivost društva
- Podsticanje održivog razvoja lokalne zajednice promovisanjem saradnje unutar i među sektorima
- Unapređenje društveno-odgovornog poslovanja i javno-privatnog partnerstva
- Kreiranje i primjena politika kroz društveno odgovorne programe i razvoj servisa koji doprinose unapređenju kvaliteta života građana uključujući socijalnu i zdravstvenu zaštitu, posebno onih koji su u riziku od socijalnog isključenja - osoba sa invaliditetom, pripadnika romske i egipćanske populacije, LGBTIQ osoba, žena, djece i mladih
- Podrška institucionalnom i vaninstitucionalnom obrazovanju
- Podsticanje, zagovaranje i promocija rodne ravnopravnosti
- Zaštita, razvoj i promovisanje ljudskih i manjinskih prava
- Podsticanje programa razvoja, istraživanja i inovativnosti
- Jačanje kapaciteta različitih strana putem konferencija, treninga, seminara, okruglih stolova i sl.
- Podizanje svijesti stručne i laičke javnosti
- Unapređenje stanja ljudskih prava i društvenih resursa i jačanja socijalne inkluzije posebno kroz oblasti kulture, umjetnosti, zelene ekonomije, održive arhitekture, zaštite životne sredine i održivog turizma i to:

ZAŠTITA I UNAPREĐIVANJE KULTURE KAO TEMELJNE VRIJEDNOSTI DRUŠTVENOG I EKONOMSKOG RAZVOJA:

- Podsticanje razvoja kulturnog i umjetničkog stvaralaštva i proizvodnje
- Zaštita i afirmisanje materijalne i nematerijalne kulturne baštine
- Razvoj i zaštita kulturnog nasljeđa
- Unapređivanje politika i normativnog okvira u oblasti kulture
- Kreiranje i organizovanje kulturnih sadržaja i manifestacija
- Podsticanje ravnopravnog očuvanja svih kulturnih identiteta i poštovanja kulturnih različitosti
- Razvijanje inovativnih formi kulturnih sadržaja radi povećanja učešća ranjivih kategorija društva osoba sa invaliditetom, pripadnika romske i egipćanske populacije, LGBTIQ osoba, žena, djece i mladih i smanjenja stigmatizacija prema ovim kategorijama
- Podsticanje kulturne raznolikosti kroz osnaživanje kulturne djelatnosti ranjivih kategorija društva - osoba sa invaliditetom, pripadnika romske i egipćanske populacije, LGBTIQ osoba, žena, djece i mladih
- Razvoj ekološke kulture, kao i odgovornog odnosa prema okruženju i zaštiti životne sredine
- Jačanje kapaciteta zainteresovanih strana u oblasti kulture
- Podsticanje rodne ravnopravnosti kroz unapređenje položaja žena u kulturi i medijima
- Doprinos zaštiti manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica i promocija multikulturalnosti i kulturne raznolikosti
- Unapređenje međunarodne saradnje i procesa evropskih integracija u oblasti kulture i digitalizacija u kulturi
- Doprinos efikasnom i savremenom sistemu integralne zaštite, upravljanja i održivog korišćenja kulturne baštine i predjela
- Podizanje svijesti o značaju kulture i kulturnih sadržaja na svim nivoima i generacijama

DOPRINOŠENJE AFIRMACIJI ZELENE EKONOMIJE, ODRŽIVE ARHITEKTURE I ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE:

- Razvijanje sistema vrijednosti u skladu sa principima održivog razvoja
- Podrška održivim gradovima i zajednicama
- Unapređivanje politika i normativnog okvira u oblasti zelene ekonomije, održive arhitekture i zaštite životne sredine
- Iniciranje zelenih ideja i akcija koje doprinose zaštiti životne sredine
- Podsticanje ponovne upotrebe, recikliranja, konverzije otpada te kompostiranja
- Afirmisanje cirkularne ekonomije
- Upravljanje otpada primjenom principa cirkularne ekonomije
- Zaštita i održivo korišćenje raspoloživih prirodnih resursa
- Bezbjednost u saobraćaju i podsticanje održive urbane mobilnost
- Ublažavanje klimatskih promjena
- Podizanje svijesti javnosti o zelenoj ekonomiji, zaštiti životne sredine i održivoj arhitekturi
- Promovisanje energetske efikasnosti i tehnologija za korišćenje manje energije za pružanje istog nivoa energetske usluga
- Jačanje kapaciteta zainteresovanih strana

PODRŠKA RAZVOJU ODRŽIVOG TURIZMA

- Afirmisanje i promocija turističkih potencijala Crne Gore u kontekstu održivog turizma
- Unapređivanje kapaciteta za promociju i razvoj održivog turizma
- Podsticanje inicijativa i međusektorske saradnje u oblastima turizma, kulture, zelene ekonomije i arhitekture
- Promovisanje i afirmisanje ugostiteljskih i hotelijerskih potencijala
- Unapređenje konkurentnosti Crne Gore kao turističke destinacije
- Afirmisanje i razvijanje lokalnih turističkih inicijativa
- Podsticanje učešća građana i lokalnih zajednica u planiranje i donošenje odluka o upravljanju i budućem razvoju održivog turizma
- Jačanje saradnje sa drugim NVO i institucijama u zemlji i inostranstvu koje se bave istom ili sličnom problematikom

- Jačanje kapaciteta i podsticanje umreženosti u okviru predavanja, seminare, kongresa, radionice, forume i drugih skupove stručnjaka i korisnika održivog turizma
- Unapređivanje politika i normativnog okvira u oblasti održivog turizma
- Razvoj i sprovođenje aktivnosti jačanja kapaciteta u turizmu i ugostiteljstvu, posebno za ranjive kategorije društva - osobe sa invaliditetom, pripadnike romske i egipćanske populacije, LGBTIQ osobe, žene, djecu i mlade radi povećanja njihove zapošljivosti
- Podrška zaštiti ekonomskih i kulturnih prava građana i građanki
- Unaprijeđivanje zaštite potrošača u oblasti turizma i ugostiteljstva

Član 7

Djelatnosti udruženja su:

- Praćenje i proučavanje društveno-političkih kretanja i subjekata u oblastima djelovanja
- Procjenjivanje ispunjenosti indikatora u vezi sa ostvarivanjem punopravnog članstva Crne Gore u EU
- Izrada nacрта normativnih propisa, strateških akata i programa koji su bazirani na demokratskim političkim idejama zasnovanim na poštovanju međunarodnih standarda ljudskih prava i održivom razvoju
- Organizovanje događaja - stručnih i naučnih skupova, konferencije i okrugle stolove, edukativnih tribina i predavanja, kao i manifestacija, koncerata, izložbi i performansa sa ciljem afirmacije i promocije oblastima djelovanja udruženja
- Izrađivanje i izdavanje izvještaja, studije i analiza
- Izrađivanje i izdavanje publikacija, časopisa i knjiga iz oblasti djelovanja
- Javno zastupanje u oblastima djelovanja udruženja;
- Razvijanje i sprovođenje edukativnih, informativnih i promotivnih kampanja u cilju afirmisanja programskih ciljeva
- Priprema i realizacija TV i radio programa, štampanih i CD publikacija, internet prezentacija
- Priprema grafički dizajn i distribucija publikacija namijenjenih promociji programskih ciljeva u Crnoj Gori i izvan nje

- Saradivanje na projektima i programima sa stručnim institucijama, fakultetima, nevladinim i drugim organizacijama u zemlji i inostranstvu koje se bave istim ili sličnim oblastima djelovanja.

Djelatnost udruženja je javna.

Organizacija može sprovoditi i druge aktivnosti koje nisu navedene u stavu 1 ovog člana, ukoliko su u skladu sa ciljevima organizacije iz člana 6 ovog Statuta.

Član 8

Pečat organizacije je okruglog oblika po čijem obodu je latiničnim pismom ispisan puni naziv Nevladinog udruženja: “Udruženje za odgovorni i održivi razvoj”.

U sredini pečata se nalazi posebno dizajnirani znak sa imenom udruženja.

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 9

Organi udruženja su Skupština i lice ovlašćeno za zastupanje.

SKUPŠTINA

Član 10

Skupština je najviši organ upravljanja Udruženjem.

Član 11

Skupštinu čine svi članovi organizacije.

Član 12

Ovlašćenje Skupštine:

- Usvaja Statut udruženja;
- Usvaja izmjene i dopune
- Bira i razrješava lice ovlašćeno za zastupanje;
- Bira i razrješava druge organe udruženja ;
- Odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja;

- Usvaja plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za predhodnu kalendarsku godinu;
- Usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- Odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;
- Odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 13

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština redovno zasjeda jednom u toku godine. Redovnu sjednicu skupštine saziva Predsjednik Skupštine.

Predsjednik Skupštine je lice koje se bira iz reda Članova Skupštine, odlukom Skupštine na mandat od 5 godina.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine Članstva najkasnije u roku od trideset dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Skupština se saziva pismenim pozivom sa naznačenjem vremena i mjesta održavanja i predlogom njenog dnevnog reda, najmanje 10 dana prije održavanja.

Uz poziv za Skupštinu dostavlja se i odgovarajući materijal (izvještaji, analize, bilansi, predlozi odluka i dr.)

Radom Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 14

Skupština može da zasjeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.

Skupština može da zasjeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja Članova.

Kvorum za rad i odlučivanje utvrđuje Predsjednik Skupštine koji otvara njeno zasjedanje.

Član 15

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku od sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 16

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama skupštine odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova udruženja.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i lice ovlašćeno za zastupanje.

Član 17

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 18

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenicne prozivke članova.

Član 19

Skupština odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtjeva najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja.

Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

Član 20

Odsutni član može glasati i pisanim putem.

Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovazno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja.

Predsjednik Skupštine je dužan da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.

ISKLJUČENJE PRAVA GLASA

Član 21

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

Oslobodjanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;

O utvrđivanju zahtjeva koje ima u odnosu na tog člana;

O pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;

U drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa udruženja

Kada je interes člana iz stava 4 ovog Člana protivan interesu Udruženja cijeni u svakom konkretnom slučaju Skupština.

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 22

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine a naročito:

Mjesto i dan održavanja

Dnevni red

Imena prisutnih članova

Lično ime predsjednika ili predsjedavajućeg (ukoliko predsjednik ne može da prisustvuje sjednici iz opravdanih razloga)

Lično ime zapisničara, tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja

Rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda

Konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka

Izdvojeno mišljenje

Vrijeme završetka

Član 23

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.

Uz zapisnik se prilazu i dokazi o sazivanju Skupštine.

Član 24

Zapisnik potpisuje Predsjednik Skupštine i zapisničar.

Ako se zapisnik sastoji od više stranica, Predsjednik i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paragraf).

Član 25

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.

Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE

(Izvršni direktor, predsjednik, generalni sekretar)

Član 26

Lice ovlašćeno za zastupanje se bira odlukom Skupštine Udruženja na mandat od 5 godina. Odlukom o postavljanu utvrđuje se dan stupanja na funkciju izvršnog direktora udruženja.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 27

Lice ovlašćeno za zastupanje:

Zaključuje ugovore i preuzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;

Odgovara za zakonitost rada;

Vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine;

Podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;

Obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 28

Lice ovlašćeno za zastupanje odgovara za svoj rad Skupštini i periodično joj podnosi izvještaje o radu.

Za svaku sjednicu Skupštine udruženja, lice ovlašćeno za zastupanje je dužno podnijeti izvještaj o svom radu za period između dvije sjednice.

RAZRJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 29

Izvršni direktor može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja

Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju, ili ako je usled toga mogla nastati šteta.

Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

Član 30

O razriješenju Izvršnog direktora odlučuje skupština udruženja.

Odluka Skupštine udruženja o razriješenju Izvršnog direktora je konačna.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

Član 31

Službenici će se zaposljavati u skladu sa zakonom, prema Aktu o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Skupština udruženja.

POVEZIVANJE

Član 32

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 33

Udruženje stiče imovinu od Članarine, dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, zaostavštine, kamata na uloge, dividendi, zakupnine, prihoda od privredne djelatnosti i na drugi način koji nije u suprotnosti sa zakonom.

OBAVLJANJE PRIVREDNE DJELATNOSTI

Član 34

Udruženje u okviru svojih djelatnosti obavlja sledeće privredne djelatnosti u skladu sa zakonom o nevladinim organizacijama:

- Izdavaštvo u sklopu promocije turizma, kulture, ekologije i arhitekture;
- Priprema i realizacija TV i radio programa, štampanih i CD publikacija, internet prezentacija;
- Obrazovne, informativne, promotivne i produkcijske aktivnosti usmjerene ka promociji turizma, ugostiteljstva i ekologije;
- Priprema, grafički dizajn i distribucija publikacija namijenjenih promociji turizma, kulture, ekologije i arhitekture u Crnoj Gori i izvan nje.

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 35

Sva pravna i fizicka lica mogu biti članovi/ice Udruženja, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom Udruženja, na osnovu preporuke jednog od članova.

Odluku o prijemu u Članstvo donosi Skupština udruženja većinom glasova.

Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice.

O evidenciji Članova udruženja vodi se registar članova

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 36

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepostovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda udruženja.

Inicijativu za isključenje iz Udruženja može da podnese svaki član Udruženja.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u udruženju.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 37

Član ima pravo da:

Ravnopravno sa drugim Članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
Neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
Bira i bude biran u organe Udruženja;
Bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja;

Član je dužan da:

Aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
Učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
Plaća Članarinu;
Obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština udruženja.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 38

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada udruženja može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine.

O prestanku rada udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja.

Član 39

U slučaju prestanka rada udruženja, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih Članova.

Član 40

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 41

Prečišćeni statut stupa na snagu danom donošenja rješenja.

Izvršni direktor

